

2021年度

労災保険実務講座

業務上災害や通勤災害が発生した場合、労災保険給付の請求手続をもれなく迅速かつ適正に行うには、企業の実務担当者に正しい実務知識が必要になってきます。また、最近では、令和2年9月に労働者災害補償保険法が改正され、複数事業労働者や複数業務要因災害の概念が新たに加わり、その実務への理解も必要となっています。

愛知労働局から最近の労災補償行政の動向の説明のほか、業務災害・通勤災害の認定の考え方、精神障害事案の労災認定の仕組み、改正労働者災害補償保険法（複数事業労働者、複数業務要因災害）、第三者行為災害における事務処理について、労災給付請求書を作成・提出する際の留意点、チェックポイントに言及しながら、わかりやすく解説する講座を開催します。

日 時

2021年 **12月9日（木）** 13:00～16:30
(受付開始 12:30～)

開催方法

会場受講

名古屋市公会堂 4階ホール

名古屋市昭和区鶴舞一丁目1番3号
・地下鉄鶴舞線「鶴舞駅」下車4番出口 徒歩2分
・JR中央線「鶴舞駅」下車 徒歩2分

WEB受講

LIVE配信 Zoomウェビナー

※Q&Aフォーム（質疑応答）はご利用いただけません。

参加費

会 員：**無料**（愛知県下の労働基準協会会員） | 非会員：2,000円(税込)/名

定 員

会場受講：**120名** ※申込期日前でも定員になり次第締め切りとさせていただきます。

■第1部 愛知労働局説明

「（仮）最近の労災補償行政の動向」

愛知労働局労働基準部労災補償課 主任労災監察官 **竹内 康治** 氏

■第2部 講演

「労災保険申請の実務」

たかはし社会保険労務士事務所 代表

元厚生労働事務官 特定社会保険労務士 **高橋 健** 氏



【内 容】

- (1) 業務災害・通勤災害の認定の考え方
- (2) 改正労働者災害補償保険法（複数事業労働者、複数業務要因災害）
- (3) 脳心・精神障害事案の労災認定の仕組み
- (4) 第三者行為災害における事務処理

主 催

公益社団法人 愛知労働基準協会

■TEL：052-221-1438 ■FAX：052-204-1268 ■E-MAIL：soumu-ark@airouki.or.jp

○ 申込期日：令和3年12月2日(木)

定員になり次第締切らせていただきます。

参加費は、下記の口座に12月2日(木)までにお振込みください。

○ 振込先：三菱UFJ銀行 鶴舞支店 普通 0187043
公益社団法人愛知労働基準協会

※振込手数料は、ご負担いただきますようお願いいたします。

※12月2日(木)以降の参加取消または当日欠席等の場合は、参加費を返金させていただくことができませんので、ご了承ください。

■ セミナーに参加される皆様へお願い

- ・ 発熱など、風邪の症状が発症した場合には、セミナーの参加をご遠慮いただいております。
- ・ 来場時の検温、手指の消毒にご協力をお願いします。また、検温の結果37.5度以上の場合には、セミナーへの参加をご遠慮いただくことがあります。
- ・ セミナー会場では、マスクの装着をお願いします。
- ・ 状況により、セミナーの中断または開催中止が生じますことをご了承ください。
- ・ スマートフォンを活用した「新型コロナウイルス接触確認アプリ(COCoA)」の活用をお願いします。

申 込 方 法

WEBでのお申込み

当協会ホームページよりお申込みください。

<https://www.airouki.or.jp/training/>

愛知労働基準協会

検索

FAXでのお申込み

下記の申込用紙に必要事項を明記の上、
FAXにて当協会までお申込み下さい。

12月9日(木)

労災保険実務講座 参加申込書

参加申込FAX

052-204-1268

受講方法

※どちらか選択ください

会場受講

WEB受講

(招待URLをお送りするメールアドレスを下記へご記入ください)

セミナー参加に
関するお願い

▶著作権保護の観点から講演内容の録画・録音等、電子データの複写、改変等の二次利用はお断りします。
お申込みの場合、上記承諾いただいたものとさせていただきますので、ご了承ください。

受付区分

☐

協会会員

会員の労働基準協会名をご記入ください。

(

) 労働基準協会

☐

非会員

事業場名

所在地 〒

—

参加者氏名(フリガナ)

所属 ・ 役職名

連絡先 TEL

(

)

※WEB受講の場合、招待用URLをご連絡いたしますので、必ずご記入ください。

FAX

(

)

E-MAIL

@

連絡担当者氏名(フリガナ)

所属 ・ 役職名

受付No.

事務局記入欄

請求書が必要な場合、右記へ ☒ を記入ください。

請求書を希望する

☐

座席No.

お申込みのきっかけ

① () 労働基準協会のHP ② () 労働基準協会からのDM

③上司からの推薦 ④その他 ()

※上記必要事項をご記入ください。連絡先(電話番号・FAX番号・メールアドレス)は必ずご記入いただきますようお願いいたします。

※この参加申込書でご提供いただいた個人情報は、当協会が行う各種セミナーのご案内等に利用させていただくことがありますのでご了承ください。

※当協会から受付No.等を記した本紙を返信します。お申込み後、一週間経過しても返信がない場合はご連絡ください。